

Microsoft Office研修

～Excel基礎編～

Excelの基本操作、関数やセル参照の基本を学び、ビジネススキルとして使い方を身に付ける！

本研修では実際に講師と一緒に操作しながら、Excelの基本的な操作について学んでいただきます。Excelを仕事で使うことになったため、1から学び直したい。基本を学んだことがなく、使いこなせていないと感じる。などのお悩みを解決！「入力、セル操作の高速化」、「表・グラフ・図・デザインの便利技」、「知っておくべき実践的なテクニック」などを習得できます。この機会に是非、ご参加ください。

プログラム内容

1. ビジネスでパソコンを使う意義	5. 表の作成の基本
2. Excelで資料を作成する際の基本	6. 関数の基礎
3. Excelの起動と基本操作	7. 見やすくわかりやすいグラフの作成
4. データの入力	8. データベースを利用する

※スケジュールやプログラムは、当日の進行状況により、変更される場合がありますので予めご了承願います。

開催概要

日時	2022年6月13日（月） 10:00～16:45	
開催場所	インソース東北支社セミナールーム (仙台市青葉区本町1-1-1 大樹生命仙台本町ビル16階)	
定員	先着7名 ※定員になり次第締切とさせていただきます	
対象者	<ul style="list-style-type: none"> Excelの基本を学習しスキルアップしたい方 Excel普段使ってはいるが活用できていないと感じる方 	
参加費用	SBC会員限定 おひとり様 11,000円（税込）	
締切日	2022年6月1日（水）	
申込方法 <WEB>	仙台銀行ビジネスクラブHP またはQRコードからお申込みください https://sbc.sendaibank.co.jp/news/20220613.html	



参加費 お支払のご案内 受付が完了しましたら、振込依頼書をメールでお送りします。キャンセルにつきましては、セミナー開催日の2日前（土・日・祝日を除く）の17時までにお申し出いただければ、お振込後の参加費を返金いたします。それ以降のキャンセルにつきましてはご返金いたしかねますので、ご了承ください。

<仙台銀行ビジネスクラブの新型コロナウイルス感染防止対策>

- 講師と受講者の検温実施とマスクの着用必須
- 受講者間の距離を確保
- 会場入退出時の手指用アルコール消毒の徹底
- 定期的な換気の実施と会場内のアルコール消毒

【注意事項】

※お申込は先着順とさせていただきます。なお、定員に達した場合には、お断りさせていただく場合もございます。
※ご記入いただいた個人情報内容は、セミナーにかかる事務処理のほか、SBCイベントのご案内等に使用させていただくことがございますので、予めご了承ください。